

## ПРИЛОЖЕНИЕ „V“ КЪМ МЕЖДУНАРОДНИЯ СПОРТЕН КОДЕКС

Правила и процедури касаещи Доброволци и Официални лица

### СЪДЪРЖАНИЕ

#### ВЪВЕДЕНИЕ

Цели

Термини „Доброволци и Официални лица“

Обхват

Цели на лицензирането

Национални и международни

#### ЧЛЕН 1 ЛИЦЕНЗИ ЗА ОФИЦИАЛНИТЕ ЛИЦА

- 1.1. Категории лицензи, издадени от Националната Спортна Власт (НСВ) – препоръчани от ФИА
- 1.2. Категории лицензи, издадени от ФИА
- 1.3. Общи изисквания за издаване, подновяване и актуализация на лицензи за официални лица
- 1.4. Преходни мерки

#### ЧЛЕН 2 ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОФИЦИАЛНИТЕ ЛИЦА

- 2.1. Общи
- 2.2. Права
- 2.3. Задължения

#### ЧЛЕН 3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ НА ОФИЦИАЛНИТЕ ЛИЦА

- 3.1. Контролно – команден център на състезанието/проявата
  - 3.1.1. Спортен комисар
  - 3.1.2. Рейс директор
  - 3.1.3. Спортен директор
  - 3.1.4. Отговорник по безопасността
  - 3.1.5. Главен лекар на проявата
  - 3.1.6. Отговорник по радиовръзките
  - 3.1.7. Секретар на проявата
  - 3.1.8. Отговорник на специален етап / Маршал на сектор
- 3.2. Ръководство на състезанието / проявата
  - 3.2.1. Главен маршал
  - 3.2.2. Маршали (писта, пътя, флаг, бокс, стартовата решетка, питлейн)
  - 3.2.3. Главен технически комисар
  - 3.2.4. Главен времеизмервач
- 3.3. Ръководство на аварийни ситуации
  - 3.3.1. Главен лекар на проявата
  - 3.3.2. Парамедик
  - 3.3.3. Маршал-огнеборец
  - 3.3.4. Отговорник по спасителните операции

- 3.3.5. Отговорник по репатрирането
  
- 3.4. Делегати на ФИА
  - 3.4.1. Делегат по безопасността
  - 3.4.2. Медицински делегат
  - 3.4.3. Технически делегат
  - 3.4.4. Медиен делегат
  
- 3.5. Други
  - 3.5.1. Съдия по фактите
  - 3.5.2. Наблюдател
  - 3.5.3. Отговорник по връзки със състезателите
  - 3.5.4. Отговорник по опазване на околната среда
  - 3.5.5. Инспектор на пистата / трасето

#### ДОПЪЛНЕНИЯ

1. Длъжности и отговорности на Официалните лица
2. Правилник за годишните награди на ФИА за Доброволци и Официални лица

*NB: За краткост се използва личното местоимение за мъжки род, за да представи лице от един от двата пола.*

#### ВЪВЕДЕНИЕ

##### Цели:

Целта на това Приложение е да събере в един документ всичко, свързано с длъжността на доброволците и официалните лица в автомобилния спорт.

Има четири основни причини за това:

- Да улесни работата на всяка НСВ и доброволците и официалните лица;
- Да хармонизира правилата на национално и международно ниво, с оглед на това да се засили дейността на доброволците и официалните лица и да се улеснят евентуални мисии в чужбина;
- Да разясни на доброволците и официалните лица техните права и отговорности, както и тяхната мисия;
- Да отдаде на доброволците и официалните лица заслуженото признание в рамките на правилата, уреждащи автомобилния спорт, като им предостави собствено Приложение в рамките на Международния спортен кодекс. Без тяхната отдаденост, автомобилният спорт просто не би могъл да съществува.

##### Терминът „Доброволци и официални лица“

Терминът „Доброволци и официални лица“ е избран по подобие на името на Комисията на ФИА, занимаваща се с този аспект на автомобилния спорт: Доброволците и Официалните лица на ФИА.

Набляга се върху термина „Доброволци“, за да се подчертае факта, че голямото мнозинство от официални лица са неплатени доброволци, т.е. хора, които даряват част от свободното си време, често многократно през всяка година, в полза на автомобилния спорт.

За по-голяма краткост обаче в Приложението ще се използва само терминът „официално лице“.

### **Обхват**

Приложението обхваща широк спектър от препоръки на вниманието на Националните Спортни Власти. Определени аспекти са специфични за ФИА, но са добър пример за онези НСВ, които искат да намерят вдъхновение в тях. ФИА е напълно наясно с различията, които съществуват между отделните НСВ по отношение на работата с официалните лица. Предизвикателството пред нея и предизвикателството за това Приложение, е да хармонизира тази работа, доколкото това е възможно, сред цялата общност на автомобилния спорт, без да ограничава или по някакъв начин да се отразява негативно върху обхвата на дейностите на онези НСВ, които са най-напреднали в тази област.

ФИА активно насърчава обмена на опит сред различните НСВ, за да позволи на онези НСВ, които все още не са овладели достатъчно добре ръководството на своите официални лица, да се възползват от обмена на знания с тези, които имат по-голям опит в тази дейност.

В случай на разминаване между това Приложение и разпоредбите на Международния Спортен Кодекс, превес има Международния Спортен Кодекс.

### **Цели на лицензирането**

Установяването на система за лицензиране е важно поради следните причини:

- а) Всяко официално лице ясно трябва да вижда пътя, по който ще може да израства в кариерата си в автомобилния спорт и да се изкачва по стълбичката на развитие, от стажант до главно официално лице и до работа на международно ниво.
- б) Организаторът на дадено състезание трябва да може обективно да прецени знанията и опита на всяко официално лице, независимо от страната, от която е дошло.
- в) Единната система за лицензиране ще улесни обмена и споделянето на официални лица между различните страни.

### **Национални и международни**

Единната и съгласувана система за международно лицензиране на официални лица трябва да е базирана на подобна система на национално ниво.

Затова е препоръчително всяка НСВ да разработи и установи система за издаване на национални лицензи за официални лица в съответствие с критериите, описани в това Приложение.

Тези НСВ, които вече имат утвърдени системи за издаване на национални лицензи, ще трябва да потърсят еквиваленти, за да могат постепенно да адаптират системата си към общата такава за цялата общност на автомобилния спорт.

**ЧЛЕН 1**

**ЛИЦЕНЗИ ЗА ОФИЦИАЛНИ ЛИЦА**

**1.1. Категории лицензи, издадени от Националната Спортна Власт (НСВ) – препоръчани от ФИА**

ФИА силно насърчава НСВ, там, където е възможно, да използват следната схема и дефинициите, включени в Член 3:

Категория лиценз	Издаден от	За кого е предназначен лицензът? <sup>(*)</sup>	Кой следва да изисква лиценза?	Валидност на лиценза
А	НСВ	Официални лица, определени от съответната НСВ, които към момента имат или са имали през предходната година лиценз „В“	НСВ	Международни състезания с изключение на длъжностите, за които се изисква международен лиценз на ФИА (Виж чл. 1.2.)
В	НСВ	Официални лица, определени от съответната НСВ, които към момента имат или са имали през предходната година лиценз „С“	НСВ	Национални състезания (+ международни състезания под надзор)
С	НСВ	Официални лица, определени от съответната НСВ, които към момента имат или са имали през предходната година лиценз „Стажант-St“	НСВ	Регионални състезания (+ национални състезания под надзор)
Стажант-St	НСВ	Кандидат, отговарящ на условията за стажант	НСВ	Регионални състезания състезания под надзор (+ евентуално национални състезания под надзор)

(\*) При условие, че са изпълнени изисквания подобни на тези, описани в чл. 1.3. и кандидатът е работил като официално лице поне веднъж в настоящата или в предходната година на съответния ранг състезание и на длъжност, съответстваща на настоящия лиценз на официалното лице.

Тези категории лицензи могат да бъдат издавани за всяка една от длъжностите, описани в Член 3.

Важно е НСВ да определи минималните възрастови изисквания за официални лица, като се вземат предвид фактори, включващи пригодност / непригодност на длъжностите за млади лица, както и всички национални законови изисквания, свързани с работата с млади хора.

1.2. Категории лиценз, издавани от ФИА

Категория лиценз	Издаден от	За кого е предназначен лицензът? (*)	Кой трябва да заяви лиценза?	Валидност на лиценза за
Супер лиценз	ФИА	Официални лица, които към момента имат Платинен лиценз от ФИА	ФИА	Световен шампионат на Формула 1
Платинен	ФИА	Официални лица, определени от съответната НСВ, които към момента имат или са имали през предходната година Златен лиценз на ФИА	НСВ	Световни шампионати на ФИА
Златен	ФИА	Официални лица, определени от съответната НСВ, които към момента имат или са имали през предходната година Сребърен лиценз на ФИА	НСВ	Други шампионати, купи, трофеи и серии на ФИА
Сребърен (**)	ФИА	Официални лица, определени от съответната НСВ	НСВ	Международни серии и зонов първенства

(\*) При условие, че са изпълнени изисквания подобни на тези, описани в чл. 1.3. и кандидатът е работил като официално лице поне веднъж в настоящата или в предходната година на съответния ранг състезание и на длъжност, съответстваща на настоящия лиценз на официалното лице.

(\*\*) Изпълнение през 2017г.

Тези категории лицензи се издават за следните длъжности (Имайте предвид че за някои дисциплини не се издават всички категории лиценз):

- Спортни комисари на ФИА
- Рейс директори на ФИА
- Делегати на ФИА (по безопасност, технически, медицински и медиен)
- Наблюдатели на ФИА
- Главен времеизмервач на ФИА
- Главни инспектори на писти на ФИА

За всички останали длъжности, които са необходими за гладкото протичане на всяко състезание на ФИА лицензът се издава от съответната НСВ (ако има установена такава система).

**ВАЖНО:** Лицензът за официални лица се издава от ФИА, но само след като подобен национален лиценз (категория А или неин еквивалент) е бил издаден от съответната НСВ (с изключение на официални лица, служители от ФИА) и / или след консултация със съответната НСВ.

НСВ се насърчават да предлагат кандидати на ФИА, които отговарят на изискванията за съответната длъжност.

Ускорена процедура е възможна в случаите, когато кандидатът може да докаже, че има удовлетворителен опит в друга подобна среда.

**1.3. Общи изисквания за издаване, подновяване и актуализация на лицензи за официални лица**

Всеки лиценз за официално лице се издава за определен период. Международният лиценз на ФИА за официални лица се издава ежегодно.

За да запази лиценза си, официалното лице трябва да е работило като такава поне веднъж в настоящата или в предходните две години на съответния ранг състезание и на длъжност, съответстваща на лиценза му.

За да поднови или актуализира лиценза си, официалното лице трябва да покаже достатъчно добро качество на работата си.

Длъжността, съгласно описанието в член 3, е предмет както на теоретична, така и на практическа подготовка, чиято продължителност варира според сложността на изпълняваната длъжност.

Организира се опреснителен курс, на който трябва да присъства всяко официално лице, чийто лиценз не е бил подновен в определения срок.

Опреснителен курс се организира също и в случай, че настъпят значителни промени в правилниците.

От официалните лица, които към момента са притежатели на международен лиценз на ФИА за съответната длъжност, няма автоматично да се изисква да участват във всички предлагани курсове на обучение. Комитета на ФИА за Лицензиране на Официални Лица може обаче да изиска дадено официално лице да премине някои от предлаганите курсове на обучение преди да поднови лиценза му.

Практическите аспекти, свързани със Системата на ФИА за Издаване на Лицензи на Официални Лица, които не са описани в това Приложение, трябва да бъдат валидирани от Комитета на ФИА за Лицензиране на Официални Лица (виж член 1.3.1.).

При възникнал спор, именно този Комитет проучва въпросния случай и взема решение.

**1.3.1. Комитет на ФИА за Лицензиране на Официални Лица**

Комитета на ФИА за Лицензиране на Официални Лица се състои от следните три члена:

- Президента (или Вицепрезидента) на Комисията за Доброволците и Официалните лица;
- Президента (или Вицепрезидента) на Комисията по безопасността;
- Друг член, определен от Президента на ФИА.

Комитета на ФИА за Лицензиране на Официални Лица взема решения на база мнозинство на гласовете на своите членове.

Нейната длъжност е да:

- разглежда кандидатури на нови официални лица на ФИА, на база на тяхната автобиография и тяхното участие в обучителната програма, описана в член 1.3 веднага след нейното стартиране;
- валидира практическите аспекти, свързани със Системата на ФИА за Издаване на Лицензи на Официални Лица;
- решава всички въпроси или проблеми във връзка със Системата на ФИА за Издаване на Лицензи на Официални Лица;
- представя на Комисията за Доброволците и Официалните лица всякакви предложения за подобряване на системата.

#### 1.4. Преходни мерки

Системата на ФИА за Издаване на Лицензи на Официални Лица е действаща до края на 2015 г. и през същата тази година на официалните лица на ФИА прогресивно ще се издават международни ФИА лицензи в съответствие със списъка на официални лица, валидиран от ФИА в края на 2014г. Съответните официални лица трябва обаче да се съгласят да вземат участие в теоретичен курс, възможно най-скоро щом такъв курс бъде сформиран.

### ЧЛЕН 2 ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОФИЦИАЛНИТЕ ЛИЦА

#### 2.1. Общи положения

Отговорност на всяка НСВ е да гарантира, че отговаря на всички граждански и законови изисквания на нейната страна, отнасящи се за доброволци и официални лица.

##### 2.1.1. Етичен кодекс

Всички официални лица, назначени за участие в шампионатите на ФИА, трябва да спазват разпоредбите на Етичния кодекс на ФИА (<http://www.fia.com/about-fia/governance/ethics-committee>).

#### 2.2. Права

Правата на официалните лица обикновено включват:

- Адекватно запознаване с НСВ и нейните дейности;
- Разбиране на заеманата позицията и очакванията;
- Да получат задача, която съответства на уменията, опита и квалификацията на съответното лице;
- Да бъдат обучени или да получат съвет как да се справят с възложените задачи;
- Да бъдат наясно пред кого трябва да се отчитат и как да установяват контакт с тези лица;
- Да им бъде осигурено адекватно ръководство и надзор;
- Да им бъде осигурена защита, безопасност и застраховка при изпълнение на длъжността им;
- Да има загриженост за проблемите и оплаквания им;
- Да получат признателност за приноса им на време, опит, идеи и умения.

##### 2.2.1. Застраховка за пътуване на официални лица на ФИА

Застраховката за пътуване на ФИА покрива риска на официалните лица, номинирани от ФИА, от момента, в който напускат дома си, за да отидат на мероприятие на ФИА, до момента, в който се приберат обратно вкъщи. Подробности относно покритието и застрахованите видове риск се дават на официалните лица на ФИА, като имат на разположение и денонощен номер за спешни случаи, валиден за цял свят.

#### 2.3. Отговорности

Отговорностите на официалните лица обикновено включват:

- Разбиране и приемане на задълженията, свързани с длъжността, на която са назначени;
- Готовност да посветят необходимото време, което изисква длъжността на официално лице;
- Работа в съответствие с правилата и политиката на съответната НСВ и / или организатора;
- Надеждност и отговорно отношение;

- Присъствие на брифинги и обучения;
- Спазване на дадените инструкции;
- Способност за работа в екип и проява на разбиране към мненията на останалите официални лица;
- Отчетност и способност за приемане на конструктивна критика;
- Спазване на съответните политики, разпоредби и правила.

### **ЧЛЕН 3      ДЕФИНИЦИИ ЗА ОФИЦИАЛНИ ЛИЦА**

Не всяка една от описаните по-долу длъжности е задължително да бъде зета на всяко едно състезание. НСВ определя кои длъжности са необходими за всяко отделно състезание в съответствие с Международния Спортен Кодекс.

С оглед на хармонизацията силно се препоръчва на всяка НСВ да използва следната терминология (или точен превод) и следните дефиниции за собствените си официални лица. Длъжностите и отговорностите, свързани с всяка една от тях, са подробно описани в Допълнение 1.

#### **3.1.            Командване и контрол на състезанието/проявата**

##### **3.1.1           Спортен комисар**

Спортните комисари са отговорни за прилагането на правилниците по време на състезание.

##### **3.1.2.          Рейс директор (само за пистови състезания)**

Рейс Директорът има върховната власт да контролира тренировките и самото състезание. Той работи в тясно сътрудничество със Спортния директор (който дава съответните разпореждания само с изричното съгласие на Рейс Директора), както и със спортните комисари.

##### **3.1.3.          Спортен директор**

Спортният директор е отговорен за провеждане на проявата в съответствие с действащите правилници и е задължен да поддържа постоянна връзка с Рейс Директора, ако има назначен такъв.

##### **3.1.4.          Отговорник по безопасността (при рали състезанията)**

Главният отговорник по безопасността е отговорен за всички аспекти на безопасността по време на специалните етапи, като изготвя наръчник за безопасност и следи за неговото спазване по време на състезанието.

##### **3.1.5.          Главен лекар на проявата**

Главният лекар на проявата е доктор по медицина, който отговаря за организацията на медицинското обслужване, свързано с всички дейности по време на състезанието, организирано от ФИА или от НСВ. Той е одобрен от неговата НСВ. За световните шампионата ни ФИА той може да бъде одобрен от ФИА.

##### **3.1.6.          Отговорник по радиовръзките**

Отговорникът по радиовръзките управлява всички необходими за проявата комуникации. Той отговаря за изграждането и безпроблемното функциониране на подходяща система за комуникация, която да гарантира връзката между Рейс или Рали Контрола и отговорния Маршал.



**3.1.7. Секретар на проявата**

Секретарят на проявата е отговорен за координацията на административните дейности по планирането, снабдяването и приключването на спортната проява. Основната длъжност на тази длъжност е да подпомага дейността на Спортният директор, като изготвя документация за проявата, осъществява кореспонденция с ФИА и с някои ключови функционални звена от организационния екип.

**3.1.8. Отговорник на специален етап / Маршал на сектор**

Отговорникът на специален етап / Маршалът на сектор управлява и контролира специални етапи и сектори от пистата през цялото време, включително и при критични инциденти, като гарантира съвестното изпълнение на задълженията на официалните лица в безопасна среда. Той докладва пред Главния маршал преди състезанието, но по време на състезанието може да докладва и пред Спортния директор. Отговорникът на специален етап / Маршалът на сектор също така координира операциите по разчистването на повереното му трасе или сектор, заедно със служители от други екипи, които могат да бъдат ангажирани при справянето с инцидент.

**3.2. Ръководство на състезанието / проявата**

**3.2.1. Главен маршал**

Главният Маршал е най-старшият маршал на проявата. Той докладва или отговаря директно пред Спортния директор по всички маршалски въпроси преди, по време на и след спортната проява. Той следва да има адекватни познания и опит във всички маршалски длъжности за конкретния тип проява, за която е назначен.

**3.2.2. Маршали**

**Маршал на пистата/пътя**

Длъжността на маршалите на пистата или на пътя е да гарантират, че състезанието ще протече безопасно и без каквито и да е препятствия и пречки по пистата или специалния етап, както и че състезателите и официални лица могат да участват във възможно най-безопасна среда.

**Сигналист**

Сигналистите отговарят пред Маршала на сектор и са разположени на определени постове около пистата да използват подходящи флагове, с които да сигнализират за условията на пистата и разпореждания, издадени от управата на състезанието, на автомобили на трасето. На някои писти може да се използва светлинна сигнализация като заместител на флаговата сигнализация.

**Маршал на боксовете**

Маршалът на боксовете отговаря пред Главния маршал или пред Ръководителя на боксовете, и е позициониран около боксовете и в зоната на стартовата решетка на пистата.

**Маршал на стартовата решетка**

Маршалът на стартовата решетка докладва пред Рейс Контрола, пред стартьора на състезанието или пред Маршала на сектор, според конкретния случай. Броят

на маршалите на стартовата решетка и тяхната позиция се диктува от броя на автомобилите, които стартират в определено състезание.

**Маршал на питлейна**

Маршалът на питлейна докладва пред Главния маршал или пред главния маршал на питлейна и е позициониран на различни места по дължината на питлейна.

**3.2.3. Главен технически комисар**

Главният технически комисар извършва техническа проверка на автомобилите, както и на личното предпазно облекло и оборудване на пилотите преди състезанието, за да гарантира че съответстват на правилниците.

**3.2.4. Главен времеизмервач**

Главният времеизмервач управлява системата за времеизмерване, като чрез технологични устройства записва и изчислява времената на всички участници в проявата.

**3.3. Ръководство на извънредни ситуации**

**3.3.1. Лекар на проявата**

Лекарят на проявата трябва да бъде доктор по медицина, квалифициран съгласно законите на неговата страна. Той е част от медицинското обслужване, изпълняващ плана за интервенции, начертан от Главния лекар на проявата.

**3.3.2. Парамедик**

Под разпореждането и отговорността на лекар, парамедикът има възможността да прилага лечение.

**3.3.3. Маршал-огнеборец**

Маршалът-огнеборец е обучен да се бори с пожари, възникнали на състезания на шосе и на писта, под разпореждането на Рейс или Рали контрола.

**3.3.4. Отговорник по спасителните операции**

Отговорникът по спасителните операции е обучен да действа под разпореждането на Рейс или Рали контрола в случай на произшествия на пистата или на пътя, при които има катастрофирани автомобили.

**3.3.5. Отговорник по репатрирането**

Отговорникът по репатрирането има за задача да репатрира всеки автомобил от пътя или пистата.

**3.4. Делегати на ФИА**

**3.4.1. Делегат по безопасността**

Делегатът по безопасността е назначен да подпомага дейността на официалните лица по безопасността на състезанието да изпълняват задълженията си, да гарантира, в рамките на техните компетенции, че всички изисквания за безопасност, засягащи шампионатите на ФИА, се спазват, да прави всякакви коментари, които сметне за необходими, и да изготвя всички необходими доклади за проявата. При ралита, той има правомощия да отложи старта на специалния етап с максимум 30 минути.

**3.4.2. Медицински делегат**

Медицинският делегат наблюдава медицинското обслужване по време на състезание. Той има грижата да гарантира, че медицинското обслужване, проведено на място, е в съответствие с правилата и прави предложения за подобряване на медицинското обслужване за бъдещи състезания.

**3.4.3. Технически делегат**

Техническият делегат е отговорен за техническите въпроси по време на състезанието, включително техническите прегледи.

**3.4.4. Медиен делегат**

Медийният делегат отговаря пред Директора на комуникациите и поема пълна отговорност за всички медийни прояви, като работи в тясно сътрудничество с Пресаташето на всяка спортна проява. Негово задължение е също така да защитава, съблюдава и издига имиджа на ФИА, на автомобилния спорт и на техните прояви, както и да поддържа ежедневната комуникация между ФИА, медиите и организаторите на прояви.

**3.5. Други**

**3.5.1. Съдия по фактите**

При състезания, в които трябва да се вземе решение дали даден състезател е докоснал или пресякъл определена линия или относно някой друг факт, уреден в Допълнителния правилник или в друг приложим правилник за въпросното състезание, един или няколко Съдии по фактите се одобряват от Спортните комисари след предложение, направено от организатора, да бъдат отговорни за едно или множество такива решения.

Съдиите на стартовата линия и Съдиите на финалната линия са съдии по фактите. Един или няколко от Маршалите на трасето и/или Маршалите на стартовата решетка могат да бъдат определени от Спортните комисари като Съдии по фактите.

**3.5.2. Наблюдател (само за пистови състезания)**

Наблюдателят отговаря за потока на информация между постове по пистата и Рейс Контрола. Негово задължение е да гарантира, че всички важни събития (като например инциденти по време на състезанието или на тренировките, механични проблеми и други въпроси, свързани с безопасността, завъртания на автомобили и подобни, маниери на шофиране и поведение на пистата) са сведени до знанието на отговорното лице обикновено по радиовръзка. Затова наблюдателят трябва да работи в тясно сътрудничество с Рейс контрола.

**3.5.3. Отговорник за връзки със състезателите**

Отговорникът за връзки със състезателите е свързващото звено между ръководството (Рейс директор, Спортните комисари) и Състезателите. Негово задължение е да предостави нужната информация на Състезателите.

**3.5.4. Отговорник за околната среда**

Задължение на Отговорника за околната среда е, от името на организатора и собственика на съоръжението, да следи за всички изисквания за опазване на околната среда по време на спортната проява. Той също така трябва да урежда

въпросите, свързани с екологията, преди състезанието, за да може организаторът да осигури спазване на принципите за устойчивост.

**3.5.5. Инспектор на пистата / пътя**

Задължение на Инспектора е да гарантира, че трасето е в съответствие с изискванията на Приложение „O“ към Международния Спортен Кодекс (и Насоките за писти) за състезания, включени в Международния календар на ФИА, както и да следи дали пистата съответства на типа Състезание, за което пистата е била хомологирана.

**ДОПЪЛНЕНИЕ 1**  
**ДЛЪЖНОСТИ И ОТГОВОРНОСТИ НА ОФИЦИАЛНИТЕ ЛИЦА**

Всяка длъжност, която накратко е дефинирана в член 3, в това Допълнение е пояснена в детайли

**1. КОМАНДВАНЕ И КОНТРОЛ НА СЪСТЕЗАНИЕТО/ПРОЯВАТА**

**1.1. СПОРТЕН КОМИСАР**

**а. Длъжност**

Спортните комисари имат висша власт над състезанието, както и правомощия да налагат прилагането на Кодекса, националните и Допълнителните правилници, и Официални програми. Те могат да уредят всеки казус, които би могъл да възникнат по време на проявата, обект на право на обжалване, предвидено в Кодекса.

**б. Отговорности**

Моля, обърнете се към Международния Спортен Кодекс – член 11.8 и 11.9.

**1.2. РЕЙС ДИРЕКТОР (САМО ЗА ПИСТОВИ СЪСТЕЗАНИЯ)**

**а. Длъжност**

Моля, обърнете се към Международния Спортен Кодекс – член 11.10.

**б. Отговорности**

Моля, обърнете се към Международния Спортен Кодекс – член 11.10.

**1.3. СПОРТЕН ДИРЕКТОР**

**а. Длъжност**

Спортният директор е отговорен за провеждането на проявата в съответствие с приложимите правилници.

**б. Отговорности**

Моля, обърнете се към Международния Спортен Кодекс – член 11.11.

**1.4. ОТГОВОРНИК ПО БЕЗОПАСНОСТТА**

**а. Длъжност**

Отговорникът по безопасността е отговорен за разработването на План за безопасност на проявата преди нейното провеждане, както и осигуряването състезанието да протече в съответствие с изработения план. Той докладва директно на Спортния директор и работи в сътрудничество с Главния лекар на проявата, Главния маршал и Отговорника по спасителните операции.

**б. Отговорности**

Да поддържа контрол над безопасността и комуникациите по време на състезанието.

Да осъществява връзка с всички релевантни организации за обществена безопасност.

Да следи за изпълнението на операциите от Плана за безопасност по време на цялата спортна проява и да прави препоръки за бъдещи формулировки.

Да подсигури достатъчно зрителски места за очаквания брой посетители.

Да се погрижи съответните подробности от Плана за безопасност да бъдат сведение до знанието на подходящия персонал преди началото на проявата.

В деня на спортната проява да провери дали всички автомобили за сигурност и отговорните служители са на точните позиции (и, ако е необходимо, да работи в тясно сътрудничество със Спортния директор, за да направи нужните корекции).

**1.5. ГЛАВЕН ЛЕКАР НА ПРОЯВАТА**

**а. Длъжност**

Главният лекар на проявата има пълен контрол над осигуряването на медицинско обслужване на автомобилни спортни събития и работи в пряка връзка с Рейс директора или Спортния директор според случая.

**б. Отговорности**

Да ръководи организирането и администрирането на медицински грижи по време на състезания, което включва привличането на медицински лица с подходящи квалификации и обучение.

Да планира и координира работата на медицинските екипи на спортните прояви, да контролира тяхната разстановка по време в хода на проявата и да поема отговорност за вземането на медицински решения на най-високо ниво.

За повече подробности виж Приложение „Н“ на Международния Спортен Кодекс на ФИА, от член 2.7.2.1 до 2.7.2.2. и Допълнение 2.

**1.6. ОТГОВОРНИК ПО РАДИОВРЪЗКИТЕ**

**а. Длъжност**

Отговорникът по радиовръзките ръководи планирането и действието на радиовръзките и комуникацията по време на проявата, като гарантира, че има непрекъснат поток и постоянен обмен на информация между различните официални лица, и особено всяка реакция при инцидент, касаещ безопасността да бъде правилно координирана с Главния лекар на проявата и Отговорника за спасителните операции.

**б. Отговорности**

Да бъде напълно наясно с организацията на проявата и районът, в който се провежда състезанието, с оглед на това да изгради ефективна комуникационна мрежа преди началото на спортната проява.

Да подсили наличието на резервен вариант в случай на срив в основната комуникационна мрежа.

Да осигури регистриране на събитията по време, така че да може да се извършва проследяване в хода на проявата и след нея, както и да организира събирането на писмени доклади.

Да гарантира спазването на законодателството по отношение на използването на радио-комуникационно оборудване.

**1.7. СЕКРЕТАР НА ПРОЯВАТА**

**а. Длъжност**

Секретарят на проявата отговаря за изготвянето, внасянето, разпространението и разпределението на цялата Официална документация, свързана с проявата. Секретарят на проявата е във връзка с всички ангажирани с проявата лица, като работи в тясно сътрудничество със Спортния директор.

**б. Отговорности**

Да работи в тясно сътрудничество със Спортния директор на проявата и Времеизмервачите по отношение на съобщения, бюлетини, регистриране на протести и жалби, както и да обслужва Официалното информационно табло.

Да предоставя на назначения Спортен комисар всички необходими документи на проявата, лицензите на състезателите, разрешителни, такси и пр.

Да получава заявките за участие в проявата и да гарантира, че всички формуляри за заявки са правилно попълнени.

Да отговаря за оформянето, актуализирането и поддържането на досието на проявата, което съдържа административна информация, касаеща проявата.

След приключване на проявата има отговорността за изпрати съответната документация на НСВ и/или ФИА.

## **2. РЪКОВОДСТВО НА СЪСТЕЗАНИЕТО/ПРОЯВАТА**

### **2.1. ГЛАВЕН МАРШАЛ**

#### **а. Длъжност**

Главният маршал ръководи осигуряването, позиционирането и разпределението на всички маршали по време на проявата в съответствие с регулаторните изискванията с цел поддържане на нужното ниво на обезопасяване.

#### **б. Отговорности**

Да поддържа директна връзка със Спортния директор по отношение на всички маршалски въпроси.

Да действа като основно лице за контакт, с което да комуникират Отговорниците на всички специализирани делегирани екипи от маршали, и да инструктира всички Маршали относно техните длъжности, отговорности и задължения преди и по време на проявата.

Да гарантира безопасността и благосъстоянието на всички маршали във всеки един момент.

Да организира снабдяването с нужното оборудване за всеки пост или контролна точка.

Да държи управата на проявата осведомена за всеки инцидент, свързан със състезанието или безопасността, който би могъл да възникне в районите, покрити от екипите от маршали под негово ръководство.

Да дава или да верифицира оценки за компетентността на отделните маршали, когато това е нужно.

### **2.2. ОТГОВОРНИК НА СПЕЦИАЛЕН ЕТАП / МАРШАЛ НА СЕКТОР**

#### **а. Длъжност**

Да ръководи състезателния район (Отговорник на специален етап) или поверения му сектор (Маршал на сектор) във всеки един момент, като подsigурява усърдието, дисциплината, здравето, безопасността и благосъстоянието на всички официални лица, състезатели и зрители.

#### **б. Отговорности**

Да провежда ефективен инструктаж на целия персонал, ангажиран със съответния район или сектор.

Да отговаря за цялото налично оборудване и човешки ресурс на поверения му район или сектор.

При възникване на инцидент да държи Контрола на състезанието/проявата информиран, докато същевременно надзирава и ръководи ефективната координация на Официалните лица, ангажирани с инцидента, и в последствие да ръководи възстановяването на състезателната настилка в приемливо състояние колкото е възможно по-бързо след инцидента.

**2.3. МАРШАЛИ (НА ПИСТАТА ИЛИ ШОСЕТО, СИГНАЛИСТИ, НА БОКСОВЕТЕ, НА ПИТЛЕЙНА)**

**2.3.1. МАРШАЛИ НА ПИСТАТА / ПЪТЯ**

**а. Длъжност**

Да подпомагат безопасното преминаване на състезателните автомобили и да осъществяват контрол над всички други лица в района на непосредствената им юрисдикция, като докладват на по-старши Маршал или на Главния маршал.

**б. Отговорности**

Да гарантират собствената си безопасност и безопасността на останалите членове на екипа си преди, по време на и след инцидент – да насочват по подходящ начин медиите и публиката, когато това е необходимо.

Безопасно да отстраняват отломки, автомобили и други препятствия, появили се в резултат на инцидент или механична повреда, за да подсигурят безопасното продължаване на състезанието за останалите състезатели.

Безопасно да намалят и отстранят риска от възникване на пожар при всички инциденти, като използват противопожарно оборудване, ако има налично такова. След инциденти да помогнат на пилотите, след като са извън автомобила, да бъдат отведени на безопасно място.

Да изискат намесата на обучен Спасителен и Медицински персонал, ако това е необходимо, и да оказват помощ в работата му.

Да не допускат неоторизирани лица да пристъпват или да навлизат в зони със забранен достъп.

Да не оставят повереният им пост без надзор.

**2.3.2. СИГНАЛИСТ**

**а. Длъжност**

Да дават инструкции, да насочват или да комуникират с пилота на състезателен автомобил посредством флагове с подходящ цвят (и/или еквивалентни електронни устройства)

**б. Отговорности**

Да подсигурят собствената си безопасност и безопасността на колегите си Маршали по всяко време.

Да имат ясно разбиране за правилата и разпоредбите, свързани с тази длъжност.

Да реагират своевременно на инциденти по трасето и на други обстоятелства с подходяща сигнализация.

Да реагират своевременно на инструкции от Отговорника на специален етап / Маршала на сектор.

**2.3.3. МАРШАЛИ НА БОКСОВЕТЕ**

**а. Длъжност**

Да подпомагат безопасното придвижване и организиране на автомобилите в боксовете и монтажните зони, и по-специално непосредствено преди и след всяко състезание или тренировъчна сесия.

**б. Отговорности**

Да се грижат за безопасността и дисциплината в Боксовете и Монтажната зона по всяко време.

Да подсигурят автомобилите да бъдат извиквани и да са налице в правилното време за всяко състезание или тренировъчна сесия.

Да си набавят всичката необходима информация, за изпълнението на длъжността си, включително последователността на активностите на пистата съгласно програмата на състезанието, за което ще бъдат ангажирани.



Да подсигурят собствената си безопасност и безопасността на колегите си Маршали по всяко време.

#### **2.3.4. МАРШАЛИ НА СТАРТОВАТА РЕШЕТКА**

##### **а. Длъжност**

Да осигури пордеждането на автомобилите в правилен ред на стартиране на стартовата решетка и безопасното им потегляне чрез сигнал за стартиране на предварителната обиколка за подреждане, сигнал за старт на състезанието или като асистират при отстраняването на автомобили, които няма да стартират поради механична повреда.

##### **б. Отговорности**

Да поддържат безопасността в зоната на стартовата решетка/линия по всяко време.

Да си набавят всичката необходима информация, за изпълнението на длъжността си, включително последователността на активностите на пистата, както и стартови списъци за състезанията, в които са ангажирани като маршали.

Да позиционират автомобилите на стартовата решетка по безопасен начин и на определените им места.

Да гарантират, че пилотите знаят къде трябва да спрат след предварителната обиколка за подреждане. Ако е възможно, това трябва да стане от стената, отделяща боксовете от пистата.

Да помогат при отстраняването от стартовата решетка на всеки автомобил, който би представлявал опасност или препятствие, поради механична повреда.

Да подсигурят собствената си безопасност и безопасността на колегите си Маршали по всяко време.

#### **2.3.5. МАРШАЛИ НА ПИТЛЕЙНА**

##### **а. Длъжност**

Да подсигурят, доколкото е възможно, безопасно преминаване на пилотите през питлейна, безопасна среда за работа в боксовете за членовете на отборите, както и да гарантират, че всички състезатели спазват правилата, касаещи действията им на питлейна.

##### **б. Отговорности**

Да поддържат дисциплината и безопасността в зоната на питлейна по всяко време.

Да си набавят всичката необходима информация, за изпълнението на длъжността си, в т.ч. специфичния правилник за питлейна за конкретното състезание.

Незабавно да информират Главния маршал на питлейна или друго определено Официално лице за всяко нарушение на Правилниците от страна на състезатели или членове на екипи.

Да подсигурят собствената си безопасност и безопасността на колегите си Маршали по всяко време.

#### **2.4. ГЛАВЕН ТЕХНИЧЕСКИ КОМИСАР**

##### **а. Длъжност**

Главният технически комисар ръководи проверката на състезателните автомобили и личното предпазно оборудване на състезателите, като използва подходящо и прецизно техническо оборудване, за да потвърди съответствието с всички технически правилници. В допълнение изготвя доклади и препоръки към

всички автомобили участвали в произшествие, включително прави преценка дали те са годни да продължат участието си в състезанието.

**б. Отговорности**

Да ръководи работата на техническите екипи по проверка на състезателните автомобили и личното предпазно оборудване на състезателите преди, по време на и след проявата.

Да наблюдава действията на питлейна, бокса и / или сервизния парк, както и когато е необходимо.

Да гарантира, че техническото оборудване и правилниците са точни и се прилагат правилно по отношение на инструкциите и бележките за съответствие.

Да предостави на Спортните комисари / Рейс директора писмен доклад за всяко техническо нарушение или нередност.

За повече подробности, виж член 11.14 от Международния Спортен кодекс на ФИА.

**2.5. ГЛАВЕН ВРЕМЕИЗМЕРВАЧ**

**а. Длъжност**

Главният времеизмервач ръководи и контролира дейността на екипа за времеизмерване и резултати на състезанието, като използва подходящо оборудване и инструменти за времеизмерване, които отговарят на правилника на проявата и гарантират калкулирането и изготвянето на точни и достоверни резултати.

**б. Отговорности**

Да подsigури резервени варианти, в случай на срыв в основната измервателна система.

Да поддържа връзка със Спортния директор и със Секретаря на проявата относно евентуални промени в програмата или в състезателните списъци.

Да изготви и да утвърди стартови списъци/стартова решетка на база на правилника на проява.

Да приложи решенията на Спортния директор и на Спортните комисари, когато те касаят резултатите.

За повече подробности, виж член 11.13 от Международния Спортен кодекс на ФИА.

**3. РЪКОВОДСТВО НА АВАРИЙНИ СИТУАЦИИ**

**3.1. ЛЕКАР НА ПРОЯВАТА**

**а. Длъжност**

Лекарят на проявата контролира предоставянето на медицинско обслужване при всеки инцидент, като поддържа връзка директно с Главния лекар на проявата.

**б. Отговорности**

Да бъде част от медицинското обслужване, като изпълнява плана за интервенция, разработен от Главния лекар на проявата. Да носи пълна отговорност за професионалните си действия. За определени специфични длъжности, трябва да притежава лекарска специалност, от страната от която идва.

В дадени страни, в които квалификацията им дава право, издадено от медицински регулаторен орган, и ако правилника на проявата го позволява, Парамедици могат да оказват първа помощ сами и на своя собствена отговорност.

**3.2. МАРШАЛ-ОГНЕБОРЕЦ**

**а. Длъжност**

Длъжността на Маршала-огнеборец е да предпазва от пожари и да премахва опасностите от пожари, като елиминира всички възможни източници за възникване или разпространение на пожари, както и да потушава избухнали пожари, за да гарантира безопасността на състезателите и на всички други хора на място, както и да ги спасява, ако е необходимо.

**б. Отговорности**

Редовно да посещава курсове за професионално обучение.

Да има добри познания и разбиране на правилата за безопасност, техниките за интервенция и видовете противопожарни съоръжения, които са на разположение на проявата.

Да изиска намесата на професионални огнеборци, ако е наложително.

**3.3. ОТГОВОРНИК ПО СПАСИТЕЛНИТЕ ОПЕРАЦИИ**

**а. Длъжност**

Надзирава безопасния достъп до състезатели, участници в инциденти и / или изваждането им от автомобила чрез директна намеса или чрез възлагане на ръководителите на отделните спасителни екипи.

**б. Отговорности**

Редовно да посещава обучения и опреснителни курсове в съответствие с изискванията на ФИА или НСВ.

Да има добри познания и разбиране на правилата за безопасност, техниките за интервенция, както и за наличното оборудване за спасяване и изваждане на хора от автомобил.

Да докладва на Контрола на проявата за хода / резултата от интервенцията.

Да изисква помощта на външни спасителни екипи, ако се налага.

**3.4. ОТГОВОРНИК ПО РЕПАТРИРАНЕТО**

**а. Длъжност**

Отговорникът по репатриране ръководи и направлява операции по репатриране от мястото на инцидента (в сътрудничество с Отговорника по спасителните операции, когато е необходимо), за да гарантира безопасно и контролирано репатриране на ударени или аварирани автомобили, с помощта на подходящо техническо оборудване и в съответствие с плановете за репатриране, изготвени за състезанието.

**б. Отговорности**

Редовно да посещава обучения и опреснителни курсове в съответствие с изискванията на ФИА или НСВ.

Да има добри познания и разбиране на правилата за безопасност, техниките за репатриране, както и за наличното оборудване за репатриране .

Да докладва на Контрола на проявата за хода / резултата от репатрирането..

Да е запознат с видовете автомобили, участващи в проявата и с подходящите техники използвани при репатриране, както да познава обстановката и района, в които се провежда проявата.

- 4. ДЕЛЕГАТИ НА ФИА**
- 4.1 ДЕЛЕГАТ ПО БЕЗОПАСНОСТТА**
- а. Длъжност**  
Задълженията на Делегата по безопасността са да прегледа и валидира Плана за безопасност преди началото на проявата, да осигури изпълнението му по време на проявата, както и постоянно да надзирава дейността на Отговорника по безопасността.
- б. Отговорности**  
Да присъства на срещи, на които се планира и оценява безопасността, свързана с проявата.  
Да наблюдава безопасността в зоните за публика и медии.  
Да координира всички административни аспекти относно безопасността между ФИА и НСВ.  
Да изготви оценка и доклад за всеки възникнал инцидент, свързан с безопасността на проявата.
- 4.2. МЕДИЦИНСКИ ДЕЛЕГАТ**
- а. Длъжност**  
Задълженията на Медицинския делегат са да прегледа и валидира нивото на готовност и осигуряване на медицинско обслужване на проявата, както и постоянно да надзирава дейността на Главния лекар на проявата.
- б. Отговорности**  
Да се запознае с всички документи, свързани с медицинската подготовка на проявата.  
Ако е необходимо или се изисква от правилника, да направи предварителна проверка на наличните медицински съоръжения на проявата.  
Да присъства лично по време на цялата проява, като работи с Главния лекар на проявата, но никога да не го замества.  
Моля, обърнете се към Приложение „Н“ на Международния Спортен Кодекс – Допълнение 8.
- 4.3. ТЕХНИЧЕСКИ ДЕЛЕГАТ**
- а. Длъжност**  
Техническият делегат на ФИА ръководи проверката на състезателните автомобили и личното предпазно оборудване на състезателите, като използва подходящо и прецизно техническо оборудване, за да потвърди съответствието с всички технически правилници. В допълнение изготвя доклади и препоръки към всички автомобили участвали в произшествия, включително прави преценка дали те са годни да продължат участието си в състезанието. Техническият делегат на ФИА има пълни правомощия над националните технически комисари.
- б. Отговорности**  
Да бъде отговорен за всички технически въпроси, включително и техническия преглед.  
Да контролира и координира всички технически проверки, извършвани от екипа технически комисари, назначен за проява.  
Да поддържа връзка с Главния технически комисар, за да гарантира, че всички технически аспекти на организацията на проявата са изпълнени.  
Да съветва относно правилното прилагане и тълкуване на техническите правилници и /или контролни процедури на ФИА.  
Да предлага конкретни технически проверки за съответствие или безопасност, когато сметне за необходимо.  
Да поддържа връзка и да докладва на Спортния директор/Рейс Директора и/или

Спортните комисари относно констатациите от извършените технически проверки или проверките на безопасността.

**4.4. МЕДИЕН ДЕЛЕГАТ (ФИА)**

**а. Длъжност**

Длъжността на Медийния делегат е да ръководи и наблюдава всички медийни изяви преди, по време на и след края на проявата и да осигури съответствие с плана на ФИА за управление на кризи и комуникации.

**б. Отговорности**

Да координира и да пише прес-съобщения от името на ФИА относно проявата.

Да управлява и администрира постоянните пълномощия на медиите.

Да работи в тясно сътрудничество с ФИА Спорт и да подпомага актуализацията на правилниците, уреждащи изискванията към медиите.

Да ръководи и следи медийните интервюта на официалните лица на ФИА.

Да ръководи медийния център и персонала му.

Да изготви доклад след проявата относно медийните съоръжения.

**5.**

**ДРУГИ**

**5.1. СЪДИЯ ПО ФАКТИТЕ**

**а. Длъжност**

Съдиите по фактите се назначават да докладват директно на Спортния директор за всички нарушения на правилата от страна на пилотите и за всеки друг факт, който са назначени да установят.

**б. Отговорности**

Да бъдат правилно назначени и официално идентифицирани (по име или длъжност) с фактите, за които трябва да отсъждат, за да бъдат избегнати евентуални протести срещу техните решения.

Да позиционират себе си така, че да могат най-добре да виждат и отсъждат относно фактите, за които са назначени да отсъждат.

Да останат на разположение само на Спортния директор в случай, че се налага преглед на отсъдените решения.

**5.2. НАБЛЮДАТЕЛ**

**а. Длъжност**

Задължение на наблюдателя е да предостави пълен доклад-оценка, обхващащ всички аспекти на проявата, за да позволи на НСВ/ФИА да предприеме действия, каквито намери за подходящи. Той също така помага на организатора да подобри още повече проявата си.

**б. Отговорности**

Да събере цялата нужна документация за проявата за изготвяне на доклада.

Да разговаря с всички действащи лица, за да си изгради цялостна представа за провеждането на проявата.

Да завърши и предаде доклада си навреме, като запазва конфиденциалност, за каквото е необходимо, с цел утвърждаване/поддържане на програма за постоянно подобрене.

**5.3. ОТГОВОРНИК ЗА ВРЪЗКИ СЪС СЪСТЕЗАТЕЛИТЕ**

**а. Длъжност**

Отговорникът за връзки със състезателите е свързващото звено между ръководството на проявата и състезателите, но е независим и от двете страни.

**б. Отговорности**

Да се занимава със питания от страна на състезателите, но не и с Протести и Жалби.

Да предоставя нужната информация на състезателя в случаите, когато пилотът е призован от Спортните комисари или от Спортния директор.

Да предоставя необходимата информация на състезателите при настъпване на промени в правилниците или други възникнали въпроси, които ги засягат.

**5.4. ОТГОВОРНИК ЗА ОКОЛНАТА СРЕДА**

**а. Длъжност**

Отговорникът за околната среда контролира Екологичния мениджмънт на проявата и следи за съответствието с регулаторните и законовите изисквания, относно околната среда, като същевременно работи за повишаване устойчивостта на проявата.

**б. Отговорности**

Да изготви и/или наблюдава Плана за Екологичен мениджмънт.

Да работи в тясно сътрудничество с Промоутърите/организаторите на проявата от момента на планирането, през провеждането, до процеса на анализ след края на проявата съгласно Плана за Екологичен мениджмънт.

Да поддържа връзка с Отговорника по безопасността по въпроси, свързани с опазването на околната среда и не-спортни аспекти на обществената безопасност.

Да установи диалог с присъстващите на проявата (отбори, доставчици, зрители и пр.) и да търси възможности за подобрене.

Да предостави на ръководството доклад за околната среда в края на проявата с цел утвърждаване/поддържане на програмата за постоянно подобрене.

**5.5. ИНСПЕКТОР НА ПИСТАТА/ПЪТЯ**

**а. Длъжност**

Задълженията на Инспектора на пистата/пътя са да гарантира, че трасето/маршрутът отговаря на съответните правилници на НСВ/ФИА.

**б. Отговорности**

Редовно да посещава и оценява всички съоръжения на място, за да гарантира наличието на адекватни мерки за сигурност на зрителите, Официалните лица, Маршалите и състезателите, както и да оценява пригодността на всяко съоръжение съобразно планираната употреба за състезателни цели.

Да докладва за всяка проверка с препоръки относно издаването на подходящ лиценз(и) на трасето, както и да прави препоръки за бъдещи подобрения.

Да бъде на разположение на Спортните комисари на проявата за помощ при докладването на произшествия с фатален край или тези, свързани със сериозни наранявания.

**ДОПЪЛНЕНИЕ 2**  
**ПРАВИЛНИК ЗА ГОДИШНИТЕ НАГРАДИ НА ФИА ЗА ДОБРОВОЛЦИ И ОФИЦИАЛНИ ЛИЦА**

- 1. Всяка година ФИА раздава осем награди на официални лица от цял свят, които са се представили по изключителен начин през съответната година и/или заслужават признание за върнатата си служба през годините.**

Тези награди са следните:

**а. Наградата на ФИА за „ИЗКЛЮЧИТЕЛНО ОФИЦИАЛНО ЛИЦЕ НА ГОДИНАТА“**

Тази награда се връчва по време на официалната церемония по награждаване на ФИА.

Наградата се дава на официално лице, което, по време на съответния сезон, е извършило изключителна или много смела постъпка, или е отговорно за изключително представяне във всякакъв вид състезание по автомобилизъм, било то национално или международно.

Тази награда може също така да е признание за изключително дълга и всеотдайна кариера като официално лице в автомобилния спорт.

**б. Седем награди „НАЙ-ДОБЪР ..... ЗА СЕЗОНА“:**

- Висше Официално лице (Спортен комисар, Спортен директор)
- Технически комисар
- Маршал (2 награди)
- Други официални лица (2 награди) като: Секретар на проявата, Лекар, Парамедици, Маршали-огнеборци, Времеизмервачи и други.
- Екип официални лица. В тази категория могат да влязат всякакви официални лица или група официални лица от един екип на дадено състезание (напр. всички Официални лица или екип от технически комисари, маршали на пистата/пътя, времеизмервачи, медицински екип и други.)

Всяка от тези награди се връчва на официалното награждаване на НСВ, към която принадлежи наградното официално лице или екип.

Тези награди се връчват на официални лица, които, по време на съответния сезон, са се проявили по изключителен начин при изпълнението на служебните си задължения по време на състезания, включени в Спортния календар на ФИА, без значение дали тези състезания са част от Шампионатите или Международните серии на ФИА или не.

Тези награди могат да дават признание също така и на официални лица, които са посветили времето си на една определена длъжност няколко последователни години.

Тези седем награди ще бъдат осигурени от ФИА и изпратени на съответната НСВ преди датите на техните Церемонии по награждаване.

**2. Начин за номиниране на победители**

Всяка НСВ има правото да номинира един кандидат всеки сезон за наградата „Изключителен служител на годината“.

Освен това, всяка година всяка НСВ има правото да номинира един кандидат за всяка една или всичките седем награди „Най-добър .... за сезона“.

Номинацията трябва да се изпрати в писмен вид до Комисията за Доброволци и Официални Лица на ФИА, като заслугите на кандидата трябва да бъдат описани в писмо съдържащо не повече от 400 думи.

Писмото с номинацията трябва да пристигне в ФИА не по-късно от 15 октомври на съответната година.

Ще бъде съставен Комитет на Наградите, който ще се състои от:

- Президента на Комисията за Доброволци и Официални Лица,
- Вицепрезидента на Комисията за Доброволци и Официални Лица,

## ПРИЛОЖЕНИЕ „V“

- Посланика на ФИА Маршалите и
- Секретаря на Комисията за Доброволци и Официални Лица.

Комитета по Наградите избира носителите на всяка една награда най-късно до 25 ноември на съответната година.

Носителят на наградата „Изключително Официално Лице на Года“ ще бъде поканен на Официалната Церемония по Награждаването на ФИА.

Седемте награди „Най-добър .... за сезона“ ще бъдат изпратени на съответните НСВ за връчване на победителите.